



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
เรื่อง แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๓ การบำรุงรักษา การตรวจสอบ ข้อ ๒๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย และในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุด ให้หน่วยงานดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ได้จัดทำแผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

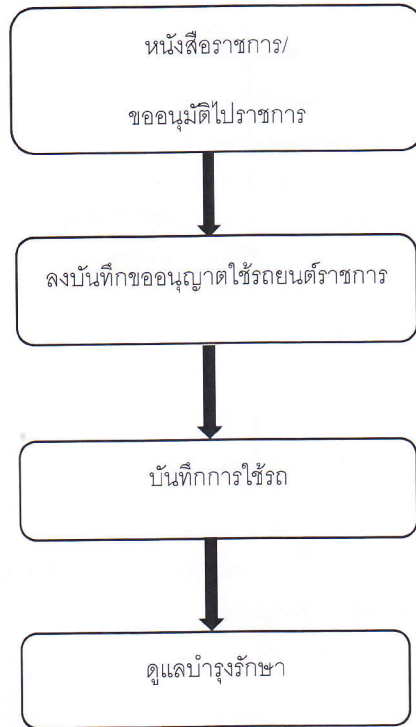
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายบัญญัติ เจริญบุญ)




นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

ผังขั้นตอนการใช้รถยนต์ราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ



แผนซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕										หมายเหตุ				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
๓	เครื่องปรับอากาศ	๑๗ เครื่อง															
๔	ส่งค่าความสะอาดแผนกรองอากาศ.หน้าปาก																ส่งเอกสาร ๖ เดือน
๕	ตรวจสภาพระบบไฟฟ้า.มือซ้าย																
๖	ตรวจเช็คระบบควบคุมอุณหภูมิ																
๗	เติมน้ำยาแอร์																
๘	เครื่องคอมพิวเตอร์	๓๒ เครื่อง															
๙	เครื่อง Notebook	๓ เครื่อง															ตรวจเช็คเบื้องต้น
๑๐	เครื่องปริ้นเตอร์	๑๕ เครื่อง															
๑๑	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจกเตอร์	๑ เครื่อง															เมื่อชำรุด
๑๒	กล้องวงจรปิด	๘ ตัว															เมื่อชำรุด
๑๓	อาคาร																

ผ.อ.  ผู้จัดทำ (ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ จ.อ.  (ผู้บันทึก หิงห์แหลม)
 (อธิการ ประชูปัต) (นางสาวสุภาภรณ์ โสภสิทธิ์) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
 เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ นายกองคำการบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

(ลงชื่อ)  (นายบุญชู ศรีอนุญ)
 นายกองคำการบริหารส่วนตำบลท่าเรือ